



Heidelberg Materials România S.A.

Șos. București-Ploiești, nr. 1A,
Bucharest Business Park,
clădirea C2, et. 1, sector 1,
013681, București, România
Tel.: +40 213 115 975
Fax: +40 213 115 973

Aprobat,
Director Agregate



Program de prevenire și reducere a cantității de deșuri generate în punctele de lucru Divizia Agregate perioada 2025– 2028

Programul de prevenire și reducere a deșeurilor generate ține cont de anumite considerente de bază:

- Gestionare eficientă a resurselor, respectiv a deșeurilor de pe fiecare amplasament din punctele de lucru ale Diviziei Agregate
- Stabilirea de măsuri eficiente de reducere a cantității de deșuri

În conformitate cu OUG 92/2021 prevenirea înseamnă toate măsurile ce trebuie să fie luate înainte ca o substanță/material/produs să devină deșeu, în vederea reducerii:

- Cantității de deșuri, prin prelungirea duratei de viață a acestora sau reutilizarea lor,
- Impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației.

În urma efectuării auditului de deșuri, s-a dezvoltat și implementat un program de reducere a cantităților de deșuri generate, prin asigurarea în principal a colectării selective a deșeurilor, predarea lor periodică către societăți autorizate.

Gestionarea deșeurilor se referă la depozitarea temporară, reutilizarea, colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și eliminarea deșeurilor.

Sediul social:
Heidelberg Materials România S.A.
Șos. București-Ploiești, nr. 1A,
Bucharest Business Park,
clădirea C2, etaj 1-4,
sector 1, 013681, București, România
Tel.: 021 311 59 75/76

Cont bancar:
ING Bank
Cod Unic de Înregistrare:
Cod de Înregistrare Fiscală pentru TVA:
Număr de ordine în Registrul Comerțului:
Capital social subscris și integral vărsat:

Cod IBAN
RO35INGB0001000151338921
10640589
RO 10640589
J1998005389400
283.410.400 lei

Heidelberg Materials

În sensul OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, semnificația unor termeni este prezentată mai jos:

- Deșeu – orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce,
- Deținător de deșeu – producătorul deșeurilor sau persoană fizică sau juridică ce se află în posesia acestora,
- Producătorul de deșeuri – orice persoană ale cărei activități generează deșeuri (producător inițial de deșeuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;
- Gestionarea deșeurilor - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker
- Valorificare - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi sau în economie în general. Anexa nr. 3 stabilește o listă a operațiunilor de valorificare, listă care nu este exhaustivă
- Eliminare - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. Anexa nr. 7 stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;
- Audit de deșeuri - o evaluare sistematică, documentată, periodică și obiectivă a performanței sistemului de management și a proceselor de gestiune a deșeurilor cu scopul de a facilita controlul managementului deșeurilor și al valorificării deșeurilor generate, precum și de a evalua respectarea politicii de mediu, inclusiv realizarea obiectivelor, performanța întreprinderii referitoare la prevenirea și reducerea producerii de deșeuri din propria activitate și performanța întreprinderii referitoare la reducerea nocivității deșeurilor.

Toate categoriile de deșeuri se colectează separat și se predau către societăți autorizate. La fiecare predare de deșeuri se va solicita completarea formularului de transport încărcare-descărcare deșeuri, în urma predării acestora către colectorii autorizați.

Costurile operațiunilor de gestionare a deșeurilor sunt suportate de producătorul de deșeuri conform principiului „poluatorul plătește”,

Trasabilitatea deșeurilor este regăsită prin evidența gestiunii deșeurilor în conformitate cu anexa I a HG 856/2002. Această evidență este întocmită pentru fiecare tip de deșeu generat, conform autorizației de mediu și este transmisă anual Agenției pentru Protecția Mediului, evidența gestiunii deșeurilor se păstrează cel puțin 3 ani.

Heidelberg Materials

Date privind deșeurile generate în punctele de lucru Divizia Agregate

Nr. Crt.	Tip de deșeu produs	Locul de unde poate proveni deseul	Tip deșeu Peric. [P] Nepric [N]	Obiectiv/ țintă	Măsura Reducere/ minimizare	Termen de realizare	Responsabili
0	1	2	3	4	5	6	7
1	01 01 02 deșeuri de la excavarea minereurilor ne-metalifere	Zona de exploatare	N	Minimizarea cantității de deșeuri	Exploatarea rațională a zăcămintelor exploatare, respectarea Programelor anuale de exploatare	31.12.2028	Șef punct lucru Resp. Mediu Resp.resursee minerale
2	01 04 08 deșeuri de pietriș și spărturi de piatră	Stația de sortare	N	Menținerea cantității de deșeuri la un nivel cât mai redus	Mixarea cu alte sorturi vandabile	31.12.2028	Șef punct de lucru
3	01 04 09 deșeuri de nisip și argilă	Curațare decantoare	N	Minimizarea cantității de deșeuri	Folosirea la întreținerea drumurilor de acces din locații, ecologizare	31.12.2028	Sef punct lucru
4	19 08 14 deșeuri –nămoluri de la alte procedee de epurare a apelor reziduale industriale altele decât cele specificate la 19 08 13	Curațare decantoare	N	Minimizarea cantității de deșeuri	Mixarea cu alte sorturi pentru producerea de sort 0-63mm folosit la terasamentul de drumuri.	31.12.2028	Sef punct lucru
5	01 04 12 reziduuri și alte deșeuri de la spălarea și purificarea minereurilor	Curățare decantoare dana de încărcare	N	Minimizarea cantității de deșeuri	Folosirea la întreținerea drumurilor interioare sau se folosesc în amestec cu alte sorturi pentru producerea de sorturi folosite la terasamentul de drumuri.	31.12.2018	Șef punct de lucru
6	13 01 10* uleiuri minerale hidraulice neclorinate	Schimb de uleiuri la utilaje	P	Menținerea cantității de deșeuri la un	Efectuarea reviziilor tehnice la intervalele specificate în cartea tehnică	31.12.2028	Șef punct de lucru Operator utilaj Șef dep. mentenanță

Heidelberg Materials

Nr. Crt.	Tip de deșeu produs	Locul de unde poate proveni deșeurul	Tip deșeu Peric. [P] Neperic [N]	Obiectiv/ țintă	Măsura Reducere/ minimizare	Termen de realizare	Responsabili
0	1	2	3	4	5	6	7
				nivel cât mai redus			
7	13 02 05* uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie și de ungere	Schimb de uleiuri la utilaje	P	Menținerea cantității de deșeuri la un nivel cât mai redus	Efectuarea reviziilor tehnice la intervalele specificate în cartea tehnică	31.12.2028	Șef punct de lucru Operator utilaj Șef dep. mentenanță
8	15 02 02* absorbanti, materiale filtrante (inclusiv filtre de ulei fara alta specificatie), materiale de lustruire, imbracaminte de protectie contaminata cu substante periculoase	Magazia de uleiuri, rezervorul de motorina, angajați proprii	P	Menținerea cantității de deșeuri la un nivel cât mai redus	Evitarea scurgerilor accidentale de uleiuri la manevrarea/ depozitarea uleiului proaspat/ uzat, echipament de protecție colectat	31.12.2028	Șef punct de lucru Operator utilaj
9	16 01 07* filtre de motorină	Schimb de uleiuri la utilaje	P	Menținerea cantității de deșeuri la un nivel cât mai redus	Efectuarea reviziilor tehnice la intervalele specificate în cartea tehnică Reducerea timpilor de mers in gol a utilajelor	31.12.2028	Șef punct de lucru Operator utilaj Șef dep. mentenanță
10	16 01 03 anvelope scoase din uz	Schimbare anvelope la utilaje și mașini de serviciu	N	Menținerea cantității de deșeuri la un nivel cât mai redus	Achiziționarea de anvelope cu o durata de viață mai mare	31.12.2028	Șef punct de lucru Operator utilaj Șef dep. mentenanță
11	16 06 01* baterii cu plumb	De la mașini serviciu și utilaje	P	Menținerea cantității de deșeuri la un nivel cât mai	Achiziționarea bateriilor cu durata de viață mai mare	31.12.2028	Șef punct de lucru Operator utilaj Șef dep. mentenanță

Heidelberg Materials

Nr. Crt.	Tip de deșeu produs	Locul de unde poate proveni deșeul	Tip deșeu Peric. [P] Nepric [N]	Obiectiv/ țintă	Măsura Reducere/ minimizare	Termen de realizare	Responsabili
0	1	2	3	4	5	6	7
				reduc			
12	17 04 05 fier și oțel	Mentenanța echipamente și utilaje	N	Menținerea cantității de deșeuri la un nivel cât mai redus	Respectarea planului de mentenanță a echipamentelor	31.12.2028	Șef punct de lucru Șef dep. mentenanță
13	16 01 17 deșeuri de metale feroase	Mentenanță echipamente și utilaje	N	Menținerea cantității de deșeuri la un nivel cât mai redus	Respectarea planului de mentenanță a echipamentelor	31.12.2028	Șef punct de lucru Șef dep. mentenanță
14	20 03 01 deșeuri municipale amestecate	Cariere și balastiere, sedii administrative	N	Menținerea cantității de deșeuri la un nivel cât mai redus	Pentru reducerea cantității eliminate se vor colecta selectiv hârtia, plastic și metal iar cantitatea de deșeuri rămasă se va preda pentru eliminare. Instruirea personalului cu privire la generarea deșeurilor și colectarea selectivă a deșeurilor.	31.12.2028	Șef punct de lucru
15	15 01 01 deșeuri de hartie și carton	Cariere și balastiere, sedii administrative	N	Menținerea cantității de deșeuri la un nivel cât mai redus	Pentru reducerea cantității evitarea printării a documentelor doar dacă este necesar, printarea față – verso. Instruirea personalului cu privire la generarea deșeurilor și colectarea selectivă a deșeurilor. Reutilizarea hârtiei ca și ciorne.	31.12.2028	Șef punct de lucru
	15 01 02 deșeuri de materiale	Cariere și	N	Menținerea	Pentru reducerea cantității prin	31.12.2028	Șef punct de lucru

Heidelberg Materials

Nr. Crt.	Tip de deșeu produs	Locul de unde poate proveni deșeul	Tip deșeu Peric. [P] Nepric [N]	Obiectiv/ țintă	Măsura Reducere/ minimizare	Termen de realizare	Responsabili
0	1	2	3	4	5	6	7
16	plastice	balastiere, sedii administrative		cantității de deșeuri la un nivel cât mai redus	scăderea nr de pahare de plastic folosite la dozatoarele de apă și încurajarea angajaților să folosească pahare de sticlă/căni de ceramică, achiziția de dozatoare de apă în locul sticlelor de plastic de apă. Instruirea personalului cu privire la generarea deșeurilor și colectarea selectivă a deșeurilor.		
17	15 01 04 deșeuri metale	Cariere și balastiere, sedii administrative	N	Menținerea cantității de deșeuri la un nivel cât mai redus	Pentru reducerea cantității amplasarea optimă a recipientilor pentru colectare selectivă a deșeurilor de metale în locurile unde angajații servesc masa. Instruirea personalului cu privire la generarea deșeurilor și colectarea selectivă a deșeurilor.	31.12.2028	Șef punct de lucru
18	15 01 07 deșeuri de sticlă	Cariere și balastiere, sedii administrative	N	Menținerea cantității de deșeuri la un nivel cât mai redus	Pentru reducerea cantității reutilizarea sticlelor. Instruirea personalului cu privire la generarea deșeurilor și colectarea selectivă a deșeurilor.	31.12.2028	Șef punct de lucru

Întocmit,
Responsabil mediu



24.02.2026